

## «نحوه مراجعه متقاضیان و شیوه تکمیل مدارک جهت عقد قرارداد حمایت از پایان‌نامه‌های دانشجویی»

تماس با دبیر حمایت از پایان‌نامه‌ها جهت کسب راهنمایی‌های لازم درخصوص عنوان پایان‌نامه:

تلفن‌های حوزه‌های فنی، مهندسی و علوم پایه: ۶۱۶۳۹۰۳۵ و ۶۱۶۳۸۷۲۹ - تلفن‌های حوزه‌های علوم انسانی: ۶۶۹۷۰۴۷۴ و ۶۱۶۲۶۹۴۹

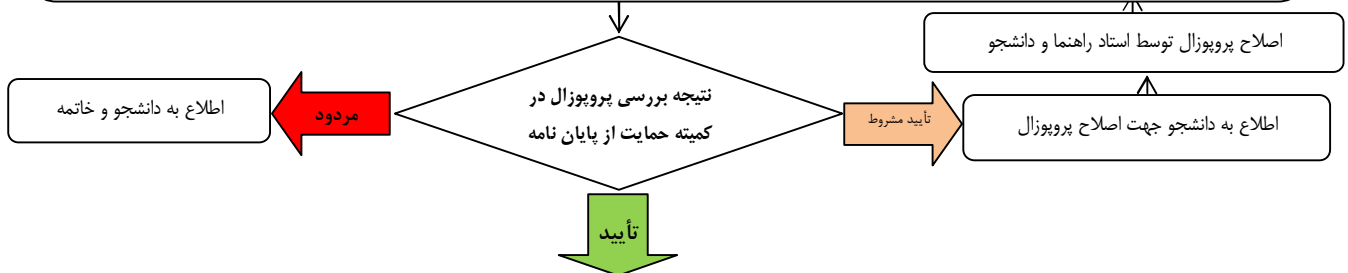
تکمیل فرم پروپوزال دانشجویی شرکت توسط استاد راهنما و دانشجو بر اساس راهنمایی‌های صورت گرفته

ارائه پروپوزال تکمیل شده به دبیر حمایت از پایان‌نامه‌ها به دو صورت نسخه مکتوب اصل امضا شده توسط استاد راهنما و CD حاوی فایل word تکمیل شده.

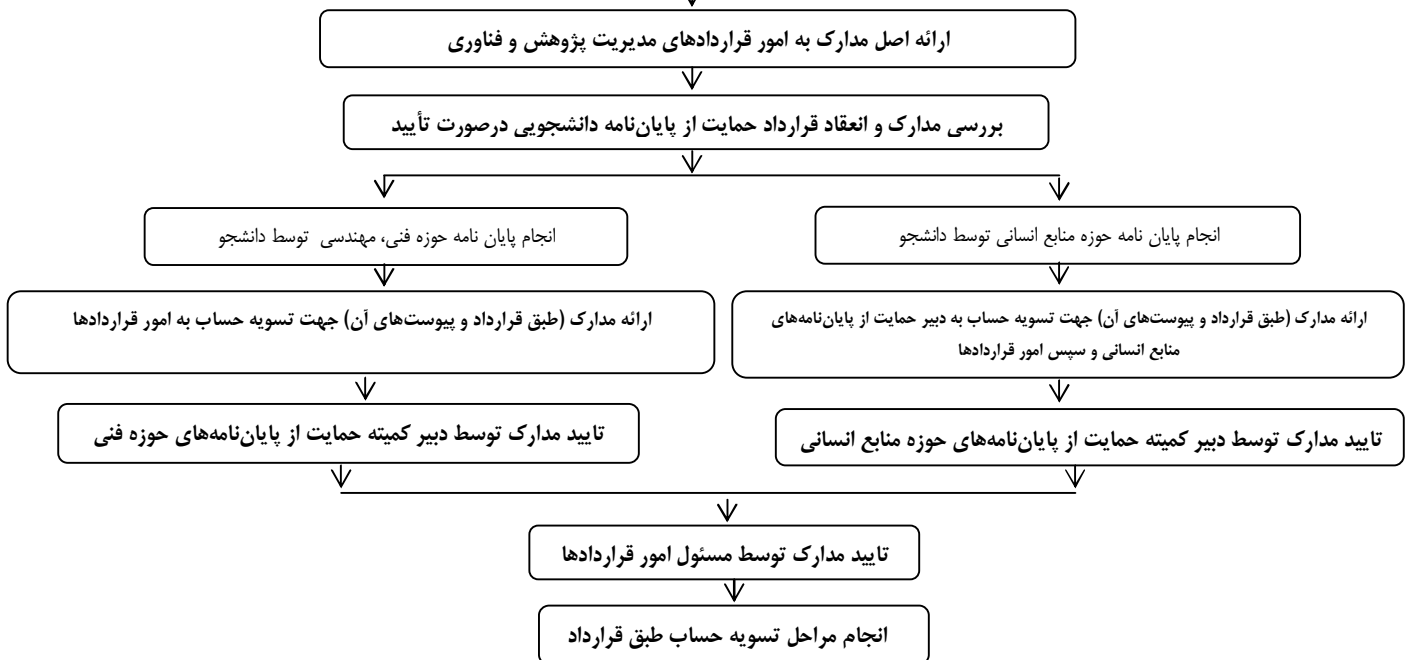
انجام هماهنگی قبلی با دبیر حمایت از پایان‌نامه‌ها جهت حضور و ارائه پروپوزال ضروری است

تلفن‌های حوزه‌های فنی، مهندسی و علوم پایه: ۶۱۶۳۸۷۲۹ و ۶۱۶۳۹۰۳۵ - تلفن‌های دبیر حوزه‌های علوم انسانی: ۶۶۹۷۰۴۷۴ و ۶۱۶۲۶۹۴۹

شرکت در جلسه دفاع از پروپوزال



اطلاع به دانشجو جهت تهیه مدارک مورد نیاز برای عقد قرارداد توسط امور قراردادهای مدیریت پژوهش و فناوری  
مدارک مورد نیاز برای عقد قرارداد در سایت شرکت ملی پالایش و پخش [www.niordc.ir](http://www.niordc.ir) در قسمت مدیریت‌ها و امور ستادی / مدیریت پژوهش و فناوری / پروژه‌های دانشجویی، مشخص شده است. (به همراه این مدارک ارائه فایل‌های word پروپوزال نهایی و قرارداد الزامی است).  
در صورت وجود هرگونه سؤال با شماره تلفن‌های ۶۱۶۳۹۰۳۵ و ۶۱۶۳۹۱۲۴ تماس گرفته شود.



### نکات بسیار مهم:

۱. پروپوزال و سایر مدارک (که در قالب فرم‌های تکمیل شده توسط دانشجو در طول انجام حمایت ارائه می‌شود) باید به صورت اصل و در فرمت شرکت ملی پالایش و پخش (موجود در سایت) ارائه گردد.
۲. مدیریت پژوهش و فناوری در خصوص مدارکی که خارج از روال فوق (در فرم‌های متفرقه، به صورت حضوری بدون هماهنگی قبلی یا از طریق نامه نگاری) ارائه گردد، مسئولیتی ندارد.
۳. هر استاد راهنما و یا مشاور به صورت هم‌زمان حداکثر مجاز به عقد قرارداد در این مدیریت برای دو پروپوزال کارشناسی ارشد و یا ترکیبی از یک پروپوزال کارشناسی ارشد و یک پروپوزال دکتری می‌باشد.